



INFORME DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

No. V03/2024

Con fundamento en los artículos 26, Fracción II y 36, Fracción V de la Ley de Archivos de la Ciudad de México; así como en el numeral 9.5.12, incisos III, IV y V, de la Circular Uno 2019, emitida el día 2 de agosto de 2019, se conforma el Grupo de Valoración Documental de esta Secretaría, integrado por los representantes del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Seguridad Ciudadana, Dirección General de Asuntos Jurídicos, Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia y la Jefatura de la Unidad Departamental de Impresiones y Desarrollo Archivístico como Coordinadora General de Archivos. -----

Al respecto, se reúne a las diez treinta horas del día catorce de marzo de dos mil veinticuatro, el Grupo de Trabajo de Valoración Documental y el personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD, en las oficinas de credenciales de la Dirección General de Administración de Personal, ubicada Arcos de Belén 79, PB, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México, con el fin de instrumentar el presente Informe de Valoración y Disposición Documental, en el cual se hace constar que el inventario propuesto para baja documental, está conformado por 64,551 credenciales de identificación, 226,101 credenciales de portación de arma de fuego, 78,341 plásticos en blanco y 10,884 plásticos con errores de impresión, dando un total aproximado de 379,877 plásticos, en un total de 627 cajas, con fechas extremas de 1990-2022, con un peso aproximado de 1,511.07 kilogramos y un total de 30.22 metros lineales. -----

Examinada la documentación por el Grupo de Trabajo de Valoración Documental y el personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD, el Inventario presentado de credenciales para baja y destrucción definitiva, conforme a la Ley de Archivos de la Ciudad de México y numeral 9.5.12, incisos III, IV y V, de la Circular Uno 2019, emitida el día 2 de agosto de 2019 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos", y con base al Catálogo de Disposición Documental de esta Secretaría, se dictamina que las credenciales no poseen valores administrativos, fiscales, legales o históricos, por lo tanto, no ostentan valores de conservación para la Protección del Patrimonio Documental de la Secretaría de Seguridad Ciudadana. -----

En inspección física contra el Inventario presentado de las credenciales de identificación y portación de arma de fuego (plásticos) que se realizó **el día catorce de marzo de 2024**, a las diez treinta horas, en las oficinas de credenciales de la Dirección General de Administración de Personal, ubicada Arcos de Belén 79, PB, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México, observando que se encuentran centralizadas las credenciales (plásticos), lo cual se cotejó por muestreo el **10%** que equivale a **3,798** credenciales, debido al volumen a



valorar y se verifica que es un archivo con información sin ninguna utilidad para esta Secretaría de Seguridad Ciudadana. (Se anexa inventario en CD para pronta referencia). -----

Resulta procedente el proceso de valoración documental de las credenciales (plásticos) y se tenga por insertado el presente el oficio SSC/OM/DGAP/DCP/2202/2024 de fecha once de marzo de dos mil veinticuatro; así como inventario en CD y cuadro informativo, presentado por la Dirección General de Administración de Personal de esta Secretaría de Seguridad Ciudadana. --

CREDENCIALES PARA DESTRUCCION DE PORTACION DE ARMA E IDENTIFICACION						
TIPO DE CREDENCIALES	IDENTIFICACIÓN	PORTACIÓN	CAJAS	MATERIAL EN BLANCO (EXCEDENTES)	ERRORES DE IMPRESIÓN	TOTAL
AMARILLAS DE GOBIERNO	7,496	NO APLICA	25 CAJAS	PLASTICOS AZULES 29 CAJAS	ERRORES 10 CAJAS	627CAJAS
ROSAS DE GOBIERNO	32,102	NO APLICA	53 CAJAS			
NO ADEUDO	3,757	2,793	15 CAJAS			
BALDERAS	692	6,808	15 CAJAS			
VARIOS AÑOS DE 1990 2018	6,344	81,515	179 CAJAS			
2019	10,673	46,084	114 CAJAS			
2020	730	26,390	55 CAJAS			
2021	1,559	39,637	83 CAJAS			
2022	1,198	22,874	49 CAJAS			
TOTAL	64,551	226,101	588 CAJAS	78,341	10,884	379,877

De acuerdo al Grupo de Trabajo de Valoración Documental y el personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD, la documentación para baja previo análisis de que fueron objeto el inventario de credenciales de identificación y portación de arma de fuego propuestas, determina que es procedente su baja definitiva, por lo que este Informe de Valoración y Disposición Documental deberá ser sometido a la consideración del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos en su próxima Sesión y, una vez aprobada por ese Órgano Colegiado, la Secretaria Técnica del COTECIAD y/o Coordinación General de Archivos, realizará los trámites necesarios ante la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas, para obtener el registro de baja documental definitiva. -----

Siendo todo lo que se desea manifestar, se da por concluida la Reunión de los Grupos de Trabajo de Valoración Documental y el personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD, enterados los que participan de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales que adquieren, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las dieciséis horas del

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS




catorce marzo de dos mil veinticuatro, firmado de constancia al margen y al calce los que en ella participaron. -----

FIRMAS DE AUTORIZACIÓN
GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



Mtro. Omar Sandoval Badillo
Secretario Técnico del COTECIAD y Jefe de la
Unidad Departamental de Impresiones y
Desarrollo Archivístico



Lic. Mauricio Ulises Moreno Sandoval
Representante de la Dirección
General de Asuntos Jurídicos y Jefe de la
Unidad Departamental de Licitaciones,
Contratos



Mtra. Valentina Barajas Rodríguez
Representante de la Dirección General de
Finanzas y Jefa de Unidad Departamental de
Seguimiento y Evaluación



Blas Daniel Espinoza Álvarez
Representante del Órgano Interno de
Control en la Secretaría de Seguridad
Ciudadana



Claudia Aideé Montes de Oca Ramírez
Representante de la Dirección Ejecutiva de la
Unidad Transparencia



Esta hoja de firmas, es parte integral de Informe de Valoración y Disposición Documental No. V03/2024, del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Seguridad Ciudadana (COTECIAD). -----

POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL




Lic. Víctor Enrique Fuentes Flores
Subdirector de Movimientos de Personal




Omar Israel Velasco García
Jefe de Unidad Departamental de Registro de Personal

FIRMA DE VALIDACIÓN DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN




Mirna Nayely Vázquez Ruiz
Encargada de Archivo de Concentración de la Secretaría de Seguridad Ciudadana

**FIRMAS DE VALIDACIÓN DEL PERSONAL DE APOYO
EN LA CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL DEL COTECIAD**



Sergio Torres Guarneros
Personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD



María Dolores Bailón Campos
Personal de apoyo en la clasificación documental del COTECIAD